

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : MAKHLOUFI Assia		N° candidat : 02444883424					
Centre de formation : Institut F2I - 10 Cr Louis Lumière, 94300 Vincennes		Option : <input type="checkbox"/> SISR <input checked="" type="checkbox"/> SLAM					
Adresse URL du portfolio : https://assia-makh.ovh/							
Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)		<ul style="list-style-type: none"> *Recenser et identifier les ressources numériques *Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique *Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service *Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique *Gérer des sauvegardes *Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques 	<ul style="list-style-type: none"> *Collecter, suivre et orienter des demandes applicatifs *Traiter des demandes concernant les services réseau et système, *Traiter des demandes concernant les applications 	<ul style="list-style-type: none"> *Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux de communication *Référer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. *Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. 	<ul style="list-style-type: none"> *Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet *Planifier les activités *Evaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts 	<ul style="list-style-type: none"> *Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service *Déployer un service *Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service 	<ul style="list-style-type: none"> *Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel *Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informatique *Gérer son identité professionnelle *Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Développement d'une application de QCM en PHP/HTML/CSS avec base MySQL. correction affichée en fin de test et enregistrement des scores.	12/23 - 01/24	X			X	X	
Développement d'un outil de vérification d'intégrité des fichiers via hachage SHA-256 en Python (Script Python, fichier de hash, documentation rapide.)	01/25 - 03/25	X			X	X	X
Plateforme "BOOKHOUSE" dédiée à l'achat, la vente et l'échange de livres avec interface moderne et espace d'administration complet	10/25 - 03/25		X		X		X
Développement d'une application en Java	02/25 - 04/25				X	X	
Développement d'une application de gestion de matériel en C#	04/25 - 05/25				X	X	X
Développement d'un site de réservation de terrain de foot "FiveArena" en MVC avec PHP/MySQL(en cours)	12/24 - 05/25		X		X		X
Mise en place et suivi d'une veille technologique grâce à l'application Feedly	01/24 - 05/25						X
Réalisation du Portfolio	03/25 - 05/25	X			X		X
Parcours de certifications	2024 - 2025						X
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Création de maquettes d'un site vitrine avec Figma selon les besoins du client.	14/05 - 25/05	X			X		
Validation du design avec le responsable	25/05 - 15/06		X				X
Codage des pages en HTML / CSS / JS	28/05 - 15/06				X	X	
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Analyse du besoin du client pour la prise de rendez-vous	25/11 - 29/11				X		X
Conception de la structure multi-étapes du formulaire HTML, CSS et JS	26/11 - 06/12				X		
Développement du calendrier interactif	09/12 - 11/12				X	X	
Développement du traitement des données avec PHP	12/12 - 24/12	X		X		X	
Tests et débogage de l'application	25/12 - 27/12		X		X		
Rédaction de documentations techniques destinées aux équipes internes	27/12 - 31/12	X				X	